



الاستضافة المشتركة Shared Hosting

تتم استضافة المواقع بشكل تشاركي على نفس المُخدّم، ويُعطى كل زبون السماحيات على موقعه والوصول إلى ملفاته فقط.

وتُقدّم خدمة استضافة المواقع الالكترونية بصورة تشاركية ضمن سبع باقات، حيث تتميز الباقات عن بعضها بمساحة التخزين، وهي مبنية مع الأسعار في الجدول التالي:

الأجر السنوي (ل.س./السنة)	النطاقات الفرعية	جدار ناري لحماية المواقع WAF	Anti Virus	Anti Spam	حسابات البريد الالكتروني	حجم التراسل الشهري (GB/month)	سعة التخزين (MB)	الباقة
١٠٠٠	٠	✓	✓	✓	٥	٥	٥٠	باقة التوفير
٧٠٠٠	1	✓	✓	✓	25	غير محدود	100	الباقة الاقتصادية
١١٠٠٠	2	✓	✓	✓	50	غير محدود	300	باقة الأعمال
٢٠٠٠٠	10	✓	✓	✓	100	غير محدود	600	الباقة الاحترافية
٣٠٠٠٠	30	✓	✓	✓	300	غير محدود	1500	الباقة الذهبية
٧٠٠٠٠	50	✓	✓	✓	غير محدود	غير محدود	5000	الباقة الماسية
١٠٠٠٠٠	٦٠	✓	✓	✓	غير محدود	غير محدود	١٠٠٠٠٠	الباقة المميزة

زيادة مساحة الاستضافة: يضاف ٢٥٠ ل.س سنوياً لكل ١٠ ميغا بايت إضافي.

زيادة حسابات البريد الإلكتروني: يضاف ٥٠٠ ل.س سنوياً لكل ١٠ حسابات بريد الكتروني إضافية.

① الخدمات الإضافية:

يقدم المركز الخدمات الإضافية التالية إلى جانب باقة الاستضافة المطلوبة، وفي حال رغبة الزبون بهذه الخدمة يجب أن يوضّح ذلك في طلبه لخدمة الاستضافة:

الأجر المطلوب (ل.س.)	المادة
١٠٠٠٠	خدمة نقل بيانات الموقع الالكتروني إلى مخدمات الهيئة ويتضمن نقل الملفات وقواعد البيانات (علماً أنّ كلفة هذه الخدمة تُدفع لمرة واحدة فقط).

يُقدّم مركز الخدمات المعلوماتية (المسؤول عن تأمين خدمات الاستضافة في الهيئة الوطنية لخدمات الشبكة) مع خدمات الاستضافة خدمات ذات قيمة مُضافة مجانية تتضمن ما يلي:

✓ خدمة النسخ الاحتياطي Backup: يقوم المركز بإجراء النسخ الاحتياطي للمواقع (صفحات ومحتويات وقواعد البيانات الخاصة بكل موقع بالإضافة إلى البريد الإلكتروني) بحيث تتم عملية النسخ ضمن جدول زمني دون التأثير على عمل الموقع يومياً. ويُحتفظ بالبيانات المنسوخة لمُدّة شهر، ولا يُعتبر المركز مسؤولاً عن البيانات قبل هذه المُدّة.

✓ تقديم الدعم الفني: المركز مُستعد لتقديم المساعدة الفنية للمسؤول الفني عن الموقع على مدار الساعة عبر الهاتف أو البريد الإلكتروني، حيث تتم معالجة طلبات الزبائن بالسرعة القصوى. ونرحب بزيارة الزبائن لتقديم الدعم الفني المُباشر والإجابة على كافة التساؤلات في مركز الخدمات المعلوماتية في الهيئة الوطنية لخدمات الشبكة.

✓ الأمن وكشف الثغرات Scanning: تجري مراقبة المواقع المستضافة لكشف الهجمات ومحاولات الاختراق، وذلك وبحسب أفضل إمكانية متاحة (Best effort)، كما يمكن بناءً على طلب الزبون إجراء مسح شامل للموقع (مجاناً لمرة واحدة) بهدف كشف الثغرات الأمنية وإعطاء تقارير عنها.

✓ لوحة تحكّم بالموقع: يعطى لكل زبون لوحة تحكّم تُمكنه من إدارة موقعه.

✓ لوحة تحكّم لإدارة البريد الإلكتروني: يعطى لكل زبون لوحة تحكّم تُمكنه من إدارة خدمة البريد الإلكتروني.

② الإجراءات اللازمة لطلب خدمة الاستضافة المشتركة:

يمكن لأي جهة حكومية أو خاصة أن تتقدّم بطلب استضافة الموقع الإلكتروني الخاص بها وفق استمارة مخصصة لهذا الغرض تملؤها بالمعلومات الدقيقة والصحيحة وعلى مسؤوليتها وترسلها إلى عنوان الهيئة بعد توقيعها وختمها. ويمكن إرسال صورة عن هذه الاستمارة إلى عنوان البريد الإلكتروني الخاص بخدمة الاستضافة أو عن طريق الفاكس الخاص بالهيئة مبدئياً في حال الرغبة بالاستضافة الفورية دون تأخير، **حيث تتم استضافة هذا الموقع مؤقتاً لمُدّة شهر حتى وصول الأوراق الأصلية واستكمال الإجراءات المطلوبة.**

ويجب على الزبون أن يرسل **الأوراق الأصلية المطلوبة** من خلال البريد التقليدي مباشرة، عنوان البريد (قدسيا - صندوق بريد ٤٧) أو وضع الأوراق في ديوان وزارة الاتصالات والتقانة (دمشق - شارع العابد - مقابل البرلمان).

⊕ الأوراق والوثائق الأصلية المطلوبة:

- طلب مُوجّه من الجهة الطالبة للخدمة إلى الهيئة الوطنية لخدمات الشبكة NANS مُوضّح فيه ما يلي:
اسم الموقع المطلوب استضافته، نوع الاستضافة المطلوبة.
- نسخة أصلية من **استمارة استضافة مشتركة** مملوءة بدقّة وبشكل صحيح ومُوقّعة مع الختم الرسمي للجهة صاحبة الموقع (يتم تحديد نوع الباقة بما يتناسب مع الموقع بالإضافة إلى تحديد الخدمات الإضافية المطلوبة (إن وُجدت)).
- **عقد خدمة استضافة موقع ضمن مركز المعطيات في الهيئة الوطنية لخدمات الشبكة** مُوقّع مع الختم الرسمي للجهة صاحبة الموقع **على نسختين أصليتين** (حتى تقوم الهيئة بدورها بتوقيع النسختين الموقّعة من قبل الزبون أصولاً وإعادة إرسال نسخة موقّعة إليه بحيث يحتفظ كل فريق بنسخة من العقد).
- في حال طلب خدمة نقل بيانات الموقع الإلكتروني إلى مخدمات الهيئة يجب أن يُقدّم الزبون إلى المركز كافة بيانات الموقع (ملفات الصفحات والمحتويات وقواعد المعطيات) المراد نقله عن طريق وحدة تخزين خارجية أو إرسال الملفات عن طريق البريد الإلكتروني.
- يُعتبر تقديم ما يشعر بتسديد أجور الاستضافة ضرورياً لتثبيت الاستضافة. ويتم الغاء الاستضافة إذا لم تستلم الهيئة هذه الرسوم خلال شهر من تقديم الطلب.
- ⊕ يمكن تحميل نماذج **الأوراق والوثائق المطلوبة** (استمارة استضافة موقع - نموذج عقد الاستضافة) من موقع الهيئة الوطنية لخدمات الشبكة <http://nans.gov.sy> (مركز الخدمات المعلوماتية/خدمات مركز الخدمات المعلوماتية/الاستضافة/الاستضافة المشتركة).

⊗ ملاحظة:

- في حال رغبة الزبون بأن يقوم المركز بحجز نطاق للموقع تحت النطاق الوطني اللاتيني sy. أو تحت النطاق الوطني السوري تُضاف الأوراق التالية الخاصة بحجز النطاق إلى الأوراق المطلوبة أعلاه:
- يجب أن يتضمّن الطلب المُوجّه إلى الهيئة الوطنية لخدمات الشبكة NANS (الخاص بخدمة الاستضافة والمذكور أعلاه) طلب حجز النطاق الخاص بالموقع الإلكتروني المطلوب استضافته، مع توضيح اسم النطاق المطلوب حجزه بدقّة.
 - **استمارة حجز نطاق** مملوءة بدقة وبشكل صحيح ولكل نطاق (يجب تقديم استمارة حجز نطاق لكل نطاق

مطلوب).

• بالنسبة إلى لوحة التحكم الخاصة بإدارة الموقع والبريد الإلكتروني:

عند انتهاء فنيي المركز من إعداد وحجز الاستضافة على مخدمات الهيئة الوطنية لخدمات الشبكة يتم إرسال كافة المعلومات الخاصة باستضافة الموقع الإلكتروني ولوحة التحكم إلى الزبون عن طريق البريد الإلكتروني الخاص بالمسؤول الفني والمُحدّد في استمارة الاستضافة، بالإضافة إلى إرسال ملفات تحتوي على مساعدة فنية للتعامل مع لوحة التحكم ونقل الملفات وإدارة البريد الإلكتروني.

• تعديل مخدم أسماء النطاقات DNS للنطاق الخاص بالموقع:

في حال كان الموقع مستضاف سابقاً في جهة أخرى يتم تعديل مخدم أسماء النطاقات DNS للنطاق الخاص بموقع الزبون وتوجيهه إلى مخدمات الأسماء الخاصة بالهيئة الوطنية لخدمات الشبكة عند الانتهاء من إعداد الاستضافة ونقل ملفات الموقع على مخدمات الهيئة وذلك بعد تأكيد صاحب الموقع على جاهزية الموقع وإعلام المركز برغبته بالتوجيه.

③ طريقة دفع أجور خدمة الاستضافة:

- يتم الدفع المسبق لكافة الأجر المتعلقة باستضافة الموقع وحجز النطاق والخدمات الإضافية وفقاً لمطالبة مالية يتم إرسالها إلى الزبون عن طريق البريد الرسمي على العنوان المُحدّد في الاستمارة (ومن الممكن أحياناً إرسال صورة عن المطالبة عبر الفاكس أو البريد الإلكتروني المُحدّد في استمارة الاستضافة وذلك للسرعة).
- يجب على الزبون دفع كافة مستحقات التجديد لخدمة الاستضافة وتسجيل اسم النطاق المؤجر لصالحه قبل انتهاء مدة الخدمة، ولا يُعدّ المضيف مسؤولاً عن أي ضرر أو خسارة تنتج عن إيقاف خدمة الاستضافة أو عدم تجديد تسجيل اسم النطاق في حال لم يتم دفع أجور التجديد المترتبة عليه.
- يتم دفع أجور الاستضافة على رقم حساب الهيئة الوطنية لخدمات الشبكة:
المصرف التجاري السوري - فرع ٦ (0106-736728-001)
- عند الانتهاء من دفع المستحقات المالية المطلوبة يجب على الزبون إرسال نسخة عن إشعار الدفع أو أمر التحويل المصرفي إلى الهيئة الوطنية لخدمات الشبكة.

⊠ ملاحظة:

عندما يتم إرسال إشعار الدفع من قبل الزبون إلى الهيئة عن طريق الفاكس أو البريد الإلكتروني يجب أن يتم

كتابة اسم النطاق أو أسماء النطاقات المتعلقة، وإلا لن تُؤخذ نسخة الإشعار المُرسلة بعين الاعتبار.

٢ إجراءات تجديد الاستضافة:

في حال رغب الزبون بتجديد الاستضافة فعليه دفع أجور التجديد قبل تاريخ انتهاء المدة، وتقوم الهيئة بإرسال مطالبات مالية دورية قبل انتهاء فترة الخدمة ويعاد تجديد الاستضافة إذا تم الدفع خلال شهر من تاريخ المطالبة.

④ رسوم إضافية:

تستوفى الضرائب والرسوم على الوثائق والعقود والصكوك المبرمة تنفيذاً لأحكام هذا النظام ووفقاً لأحكام القوانين والأنظمة النافذة.

① معلومات الاتصال بمركز الخدمات المعلوماتية:

هاتف:

رقم الهاتف المباشر: +٩٦٣ ١١ ٣٩٣٧٠٥٢ / +٩٦٣ ١١ ٣٩٣٧٠٤٨

فاكس: +٩٦٣ ١١ ٣٩٣٧٠٨٠ / +٩٦٣ ١١ ٣٩٣٧٠٧٩

البريد الإلكتروني: dc@nans.gov.sy / datacenter.nans@gmail.com